Združenie škôl C.S.Lewisa

Oznámenie o vyhlásení výberového konania

Vec: Oznámenie o vyhlásení výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa
Združenie škôl C. S. Lewisa, ú.z., Beňadická 3040/38, 851 06 Bratislava – mestská časť Petržalka ako zriaďovateľ Cirkevnej základnej školy - Narnia, Beňadická 38, 851 06 Bratislava podľa § 9 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

vyhlasuje výberové konanie na

obsadenie funkcie riaditeľa/riaditeľky

Cirkevnej základnej školy - Narnia, Beňadická 38, 851 06 Bratislava

Požiadavky na výkon funkcie riaditeľa

Splnenie požiadaviek sa vyžaduje ku dňu výberového konania (§ 7 ods. 3 zákona č. 321/2025 Z. z.).
Vyžaduje sa splnenie kvalifikačných predpokladov podľa **§ 7 ods. 5** zákona č. 321/2025 Z. z., a to:

- splnenie predpokladov na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca pre príslušnú školu podľa § 39 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z., teda kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii alebo podkategórii, podmienky zaradenia do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec a získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca alebo vedúceho odborného zamestnanca,
- najmenej päť rokov vykonávania pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosti vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora.

Funkčné vzdelávanie nie je podmienkou zaradenia do výberového konania. Podľa § 47 zákona č. 138/2019 Z. z. platí:

- uchádzač, ktorý bude funkciu vedúceho pedagogického zamestnanca vykonávať prvýkrát, absolvuje základný program do dvoch rokov od začiatku výkonu činnosti (§ 47 ods. 7),
- uchádzač, ktorý by nastupoval do druhého funkčného obdobia vo funkcii riaditeľa, musí mať rozširujúci program absolvovaný už pred jeho začiatkom (§ 47 ods. 7),
- absolvovanie základného ani rozširujúceho programu sa nevyžaduje od uchádzača, ktorý získal najmenej vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa v študijnom programe zameranom na manažment výchovy a vzdelávania (§ 47 ods. 8).

Ďalej sa vyžaduje:

- bezúhonnosť; uchádzač ju preukazuje čestným vyhlásením podľa § 15a ods. 8 zákona č. 138/2019 Z. z. Ďalší postup pri preukazovaní bezúhonnosti úspešného uchádzača sa uskutoční podľa § 15a toho istého zákona,
- zdravotná spôsobilosť; vyžaduje sa ku dňu výberového konania. Uchádzač, ktorý ku dňu vymenovania nie je zamestnancom školy, ju preukazuje pred vznikom pracovnoprávneho vzťahu lekárskym potvrdením, ktoré vydá lekár so špecializáciou v špecializačnom odbore

všeobecné lekárstvo (§ 16 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z.); uchádzač, ktorý je zamestnancom príslušnej školy, toto potvrdenie opätovne nepredkladá,
- ovládanie štátneho jazyka; ak uchádzač získal vzdelanie v inom jazyku ako v štátnom jazyku, preukáže ho dokladom o vykonaní skúšky zo štátneho jazyka podľa § 17 zákona č. 138/2019 Z. z.

Ďalšie kritériá a požiadavky

Zriaďovateľ podľa § 9 ods. 5 písm. c) zákona č. 321/2025 Z. z. vzhľadom na charakter a zameranie zriaďovateľa a školy určuje tieto ďalšie kritériá a požiadavky. Výberová komisia ich posudzuje pri určovaní poradia uchádzačov na základe predložených dokladov, projektu riadenia a rozvoja školy, jeho prezentácie a štruktúrovaného rozhovoru.

- schopnosť a potenciál napĺňať misiu a víziu zriaďovateľa a školy, teda uskutočňovať výchovu a vzdelávanie v duchu kresťanských biblických hodnôt — posudzuje sa z projektu riadenia, z rozhovoru a z vyjadrenia cirkevného zboru alebo iného cirkevného spoločenstva, ak bolo predložené,
- praktické skúsenosti z realizácie vzdelávacích a výchovných činností — posudzujú sa zo životopisu a z rozhovoru,
- schopnosť viesť tím učiteľov a zamestnancov školy, komunikovať s rodičovskou komunitou, konštruktívne spolupracovať so zriaďovateľom a orgánmi školy a komunikovať s verejnosťou — posudzuje sa z rozhovoru,
- praktická znalosť digitálnych nástrojov používaných v riadení školy — posudzuje sa z rozhovoru.

Skutočnosti, ktoré výberová komisia zohľadní ako výhodu

- prax v riadiacej funkcii v školstve alebo v riadení organizácie najmenej dva roky.

Požiadavky na projekt riadenia a rozvoja školy

Uchádzač predkladá projekt riadenia a rozvoja školy v odporúčanom rozsahu 5 až 10 strán formátu A4, ktorý obsahuje:

- východiskovú analýzu školy,
- ciele na funkčné obdobie a spôsob ich merania,
- personálnu a organizačnú koncepciu,
- spôsob spolupráce so zriaďovateľom, radou školy a rodičovskou komunitou,
- rozpočtové a materiálne predpoklady navrhovaných zámerov.

Projekt riadenia sa predkladá spolu so žiadosťou o zaradenie do výberového konania v listinnej podobe a v elektronickej podobe vo formáte PDF, ktorú uchádzač zašle na e-mailovú adresu riaditel@skolylewisa.sk najneskôr v deň uplynutia lehoty na podanie žiadosti.
Projekty riadenia uchádzačov pozvaných na výberové konanie, ktorí s tým vyslovia súhlas, sa zverejňujú na webovom sídle školy pred výberovým konaním. Projekt riadenia uchádzača vymenovaného do funkcie riaditeľa sa zverejňuje na webovom sídle školy aj bez jeho súhlasu, a to do desiatich pracovných dní od vymenovania a počas celého výkonu funkcie (§ 10 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z.).

Spôsob a forma overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí

Riadiace schopnosti a odborné vedomosti uchádzača sa overia pred výberovou komisiou takto:

1. prezentácia projektu riadenia a rozvoja školy v trvaní najviac 15 minút,

2. štruktúrovaný rozhovor zameraný na riadenie školy, znalosť príslušných právnych predpisov, personálne vedenie a komunikáciu s rodičovskou komunitou.

Predpokladaný celkový čas na jedného uchádzača je 30 minút.
Výsledok overenia sa hodnotí bodovo, najviac 100 bodmi. **Za úspešného sa vo výberovom konaní považuje uchádzač, ktorý získa najmenej 50 bodov.** Hodnotiace hárky sú podkladom na určenie poradia uchádzačov; o poradí výberová komisia rozhodne tajným hlasovaním podľa § 10 ods. 7 zákona č. 321/2025 Z. z.
Výberové konanie je verejné so zohľadnením kapacity priestoru (§ 10 ods. 6 zákona č. 321/2025 Z. z.).

Zoznam požadovaných dokladov

1. písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania,
2. kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o zaradení do kariérového stupňa; ak uchádzač absolvoval funkčné vzdelávanie alebo jeho časť, aj kópiu dokladu o absolvovaní základného programu alebo rozširujúceho programu; originály predloží na nahliadnutie až uchádzač vymenovaný do funkcie, a to len ak ich už predtým nepredložil ako zamestnanec školy,
3. profesijný štruktúrovaný životopis,
4. projekt riadenia a rozvoja školy,
5. **jedno čestné vyhlásenie**, v ktorom uchádzač vyhlási, že
   - vykonával pracovnú činnosť pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosť vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora najmenej päť rokov, s uvedením zamestnávateľov a období,
   - nedošlo ku skutočnosti podľa § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z.,
   - je bezúhonný, voči jeho osobe nie je vznesené obvinenie a nie je na neho podaná obžaloba — všetky tri skutočnosti vyhlasuje uchádzač podľa § 15a ods. 8 písm. a) až c) zákona č. 138/2019 Z. z.,
   - je zdravotne spôsobilý na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca,
   - všetky údaje uvedené v žiadosti a jej prílohách sú pravdivé,
6. vyplnené a podpísané vyhlásenia uchádzača o spracúvaní osobných údajov (vzor v prílohe),
7. kontaktné údaje najmenej na troch ľudí, ktorí môžu poskytnúť referenciu; uchádzač ich o poskytnutí kontaktu vopred informuje, zriaďovateľ ich osloví až pred vymenovaním a po dohode s uchádzačom,
8. písomné vyjadrenie cirkevného zboru alebo iného cirkevného spoločenstva, v ktorom uchádzač pôsobí, ak v niektorom pôsobí; ak uchádzač v nijakom nepôsobí, uvedie to v žiadosti a jeho žiadosť sa tým nepovažuje za neúplnú,
9. ak ide o cudzinca, doklad o bezúhonnosti obdobný výpisu z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou vydaný príslušným orgánom štátu, ktorého je štátnym príslušníkom, alebo štátu jeho trvalého pobytu alebo obvyklého pobytu, nie starší ako tri mesiace, spolu s úradne osvedčeným prekladom do štátneho jazyka (§ 15 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z.).

Všetky doklady sa predkladajú spolu so žiadosťou; splnenie predpokladov posudzuje zriaďovateľ pred pozvaním uchádzačov na výberové konanie (§ 10 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z.).
Uchádzač vymenovaný do funkcie riaditeľa, ktorý ku dňu vymenovania nie je zamestnancom školy, predloží pred vznikom pracovnoprávneho vzťahu lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti (§ 16 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z.) a originály dokladov o vzdelaní na nahliadnutie. Uchádzač, ktorý je zamestnancom príslušnej školy, lekárske potvrdenie ani originály dokladov o vzdelaní opätovne nepredkladá, ak ich už škole predložil.
Dátum a miesto podávania žiadosti

Žiadosť s požadovanými dokladmi zasielajte v zalepenej obálke najneskôr do **20. novembra 2026**. Rozhodujúci je dátum podania na pošte; pri osobnom doručení dátum doručenia. Adresa:

Združenie škôl C. S. Lewisa, ú.z.
Beňadická 3040/38
851 06 Bratislava – mestská časť Petržalka

Obálku označte heslom: **„Výberové konanie, CZŠ Narnia Bratislava – NEOTVÁRAŤ!“**
Výberové konanie je predbežne plánované na
9. decembra 2026

. Uchádzačom, ktorí splnia požiadavky, budú dátum, čas a miesto výberového konania oznámené písomne, spravidla elektronickou poštou na e-mailovú adresu uvedenú v žiadosti, najneskôr do
29. novembra 2026

(§ 10 ods. 3 zákona č. 321/2025 Z. z.).

Predpokladaný nástup:

1. február 2027

V Bratislave dňa 23. októbra 2026

PaedDr. Roman Baranovič
štatutárny zástupca zriaďovateľa

PRÍLOHA Č. 1
Žiadosť o zaradenie do výberového konania — vzor

Vzor slúži uchádzačom na uľahčenie prípravy žiadosti. Uchádzač môže podať žiadosť aj vo vlastnej podobe, ak obsahuje všetky požadované údaje.

ŽIADOSŤ O ZARADENIE DO VÝBEROVÉHO KONANIA

na obsadenie funkcie riaditeľa Cirkevnej základnej školy - Narnia, Beňadická 38, 851 06 Bratislava

Adresát: Združenie škôl C. S. Lewisa, ú.z., Beňadická 3040/38, 851 06 Bratislava – mestská časť Petržalka

1. Údaje o uchádzačovi

Meno, priezvisko a titul	
Dátum narodenia	
Adresa pobytu	
Telefón	
E-mail	

2. Žiadosť

Žiadam o zaradenie do výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa Cirkevnej základnej školy - Narnia, Beňadická 38, 851 06 Bratislava, vyhláseného dňa 23. októbra 2026.

3. Osoby, ktoré môžu poskytnúť referenciu

Uveďte najmenej tri osoby a vopred ich informujte, že ich kontaktné údaje poskytujete zriaďovateľovi. Zriaďovateľ ich osloví až pred vymenovaním a po predchádzajúcej dohode s vami.

Meno a priezvisko	**Vzťah k uchádzačovi**	**Telefón alebo e-mail**

4. Pôsobenie v cirkevnom spoločenstve

☐ Pôsobím v cirkevnom zbore alebo inom cirkevnom spoločenstve; jeho písomné vyjadrenie prikladám.

Názov spoločenstva: .....

☐ Nepôsobím v nijakom cirkevnom zbore ani inom cirkevnom spoločenstve.

5. Prílohy žiadosti

☐ kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní a o zaradení do kariérového stupňa
☐ kópia dokladu o absolvovaní základného alebo rozširujúceho programu funkčného vzdelávania (ak ho uchádzač absolvoval), prípadne doklad o vzdelaní podľa § 47 ods. 8 zákona č. 138/2019 Z. z.
☐ profesijný štruktúrovaný životopis
☐ projekt riadenia a rozvoja školy (v listinnej podobe a vo formáte PDF zaslanom na riaditel@skolylewisa.sk)
☐ čestné vyhlásenie uchádzača
☐ vyhlásenia uchádzača o spracúvaní osobných údajov
☐ písomné vyjadrenie cirkevného spoločenstva (ak sa predkladá)
☐ doklad o bezúhonnosti zo štátu pôvodu s úradne osvedčeným prekladom (len ak je uchádzač cudzinec)

V ..... dňa .....

_____

podpis uchádzača

Lekárske potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti a originály dokladov o vzdelaní na nahliadnutie predkladá až uchádzač vymenovaný do funkcie, ktorý ku dňu vymenovania nie je zamestnancom školy, a to pred vznikom pracovnoprávneho vzťahu. Uchádzač, ktorý je zamestnancom príslušnej školy, tieto doklady opätovne nepredkladá, ak ich už škole predložil. Výpis z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou sa nepredkladá; tým nie je dotknutá povinnosť cudzinca predložiť doklad uvedený v zozname požadovaných dokladov.

PRÍLOHA Č. 2
Čestné vyhlásenie uchádzača — vzor

Vzor slúži uchádzačom na uľahčenie prípravy žiadosti. Vysvetlivky písané kurzívou nie sú súčasťou vyhlásenia a možno ich vypustiť.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

uchádzača o zaradenie do výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa
Cirkevnej základnej školy - Narnia, Beňadická 38, 851 06 Bratislava

Meno, priezvisko a titul: .....
Dátum narodenia: ..... Adresa pobytu: .....

Čestne vyhlasujem, že:

1. Dĺžka pracovnej činnosti
Vykonával/a som pracovnú činnosť pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca alebo činnosť vysokoškolského učiteľa na funkčnom mieste docenta alebo profesora najmenej päť rokov, a to u týchto zamestnávateľov:

Zamestnávateľ	**Od**	**Do**

2. Bezúhonnosť
Som bezúhonný/á v rozsahu podľa § 15 zákona č. 138/2019 Z. z., voči mojej osobe nie je vznesené obvinenie vo veci spáchania trestného činu podľa § 15 ods. 1 toho istého zákona a nie je na mňa podaná obžaloba.
(Uchádzač vyhlasuje všetky tri skutočnosti podľa § 15a ods. 8 písm. a) až c) zákona č. 138/2019 Z. z. Vznesené obvinenie alebo podaná obžaloba nie sú stratou bezúhonnosti; zakladajú však postup zamestnávateľa podľa § 15b ods. 2 a 4 toho istého zákona.)

3. Zdravotná spôsobilosť
Som zdravotne spôsobilý/á na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca. Beriem na vedomie, že ak ku dňu vymenovania nebudem zamestnancom školy, zdravotnú spôsobilosť preukážem pred vznikom pracovnoprávneho vzťahu lekárskym potvrdením podľa § 16 ods. 2 zákona č. 138/2019 Z. z.

4. Prekážky podľa § 10 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z.
Čestne vyhlasujem, že za posledných päť rokov:
a) nebol/a som odvolaný/á z funkcie riaditeľa podľa § 13 ods. 3 zákona č. 321/2025 Z. z.
(Ide o odvolanie bez návrhu z týchto dôvodov: úmyselné porušenie právneho predpisu so škodou nad 5 000 eur; závažné porušenie právneho predpisu potvrdené regionálnym úradom; preukázané porušenie práva zamestnanca na ochranu pred sociálno-patologickými prejavmi; opakované neriešenie prejavov rizikového správania detí alebo žiakov zistené Štátnou školskou inšpekciou; závažné porušenie obmedzení a povinností riaditeľa podľa § 8.)
b) nebol/a som odvolaný/á podľa § 13 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z. a nebol doručený ani návrh na moje odvolanie podľa toho istého ustanovenia, a to ani vtedy, ak k odvolaniu nedošlo.
(Ide o návrh hlavného školského inšpektora pri zistení závažných nedostatkov alebo nesplnenia kvalifikačných predpokladov, alebo o návrh ministerstva pri zistení závažných nedostatkov či nehospodárneho, neefektívneho, neúčinného alebo neúčelného využívania finančných prostriedkov.)

c) podľa mojich vedomostí nebol doručený návrh hlavného školského inšpektora na výmaz školy alebo školského zariadenia z registra, ktorú alebo ktoré som v čase zistenia závažných nedostatkov riadil/a.
(Odvolanie z funkcie podľa § 13 ods. 6 zákona č. 321/2025 Z. z. — napríklad na odôvodnený návrh rady školy — prekážkou podľa § 10 ods. 2 nie je a v tomto vyhlásení sa neuvádza.)

5. Pravdivosť údajov
Všetky údaje uvedené v žiadosti o zaradenie do výberového konania a v jej prílohách sú pravdivé a úplné.

V ..... dňa .....

_____
podpis uchádzača

PRÍLOHA Č. 3
Vyhlásenia uchádzača o spracúvaní osobných údajov — vzor

Vzor slúži uchádzačom na uľahčenie prípravy žiadosti.

Prevádzkovateľ: Združenie škôl C. S. Lewisa, ú.z., Beňadická 3040/38, 851 06 Bratislava – mestská časť Petržalka
Uchádzač: .....

A. Informácia o spracúvaní osobných údajov
Vaše osobné údaje spracúvame na účel uskutočnenia výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa a jeho zdokumentovania.
Právnym základom je plnenie zákonných povinností zriaďovateľa podľa zákona č. 321/2025 Z. z., najmä posúdenie splnenia predpokladov na výkon funkcie a uchovávanie dokladov predložených vo výberovom konaní; na toto spracúvanie sa váš súhlas nevyžaduje.
Doklady predložené vo výberovom konaní uchovávame **desať rokov** od jeho uskutočnenia (§ 9 ods. 7 zákona č. 321/2025 Z. z.).
Výpis z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou od vás vo výberovom konaní nepožadujeme; tým nie je dotknutá povinnosť cudzinca predložiť doklad uvedený v zozname požadovaných dokladov. Bezúhonnosť preukazujete čestným vyhlásením. Ďalší postup pri preukazovaní bezúhonnosti úspešného uchádzača upravuje § 15a zákona č. 138/2019 Z. z.
Máte právo na prístup k svojim údajom, na ich opravu, na obmedzenie spracúvania, právo namietať a právo podať sťažnosť Úradu na ochranu osobných údajov SR. Súhlas udelený v časti B môžete kedykoľvek odvolať; odvolanie nemá vplyv na spracúvanie pred jeho odvolaním.

B. Zverejnenie projektu riadenia pred výberovým konaním
Projekty riadenia pozvaných uchádzačov sa pred výberovým konaním zverejňujú na webovom sídle školy, ak s tým uchádzač súhlasí. Životopisy sa nezverejňujú.

☐ **Súhlasím** so zverejnením svojho projektu riadenia na webovom sídle školy pred výberovým konaním.

☐ **Nesúhlasím** so zverejnením svojho projektu riadenia pred výberovým konaním.

Beriem na vedomie, že ak budem vymenovaný do funkcie riaditeľa, môj projekt riadenia sa podľa § 10 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z. zverejní na webovom sídle školy aj bez môjho súhlasu, a to do desiatich pracovných dní od vymenovania a počas celého výkonu funkcie.

C. Osoby poskytujúce referencie
V žiadosti uvádzate kontaktné údaje osôb, ktoré môžu poskytnúť referenciu. Ide o osobné údaje týchto osôb, nie o vaše, preto ich spracúvanie nestojí na vašom súhlase.

- **Právny základ:** oprávnený záujem zriaďovateľa overiť si informácie o uchádzačovi pred vymenovaním do funkcie riaditeľa (čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia (EÚ) 2016/679).
- **Rozsah údajov:** meno, priezvisko, vzťah k uchádzačovi a kontaktný údaj.
- **Prístup:** údaje spracúvajú len osoby poverené zriaďovateľom; členom výberovej komisie sa neposkytujú.
- **Informačná povinnosť:** zriaďovateľ tieto osoby informuje o spracúvaní ich údajov pri prvom kontakte (čl. 14 nariadenia).
- **Uchovávanie:** kontaktné údaje sú súčasťou žiadosti a uchovávajú sa podľa § 9 ods. 7 zákona č. 321/2025 Z. z.; ak uchádzač nebude vymenovaný a osoby nebudú oslovené, zriaďovateľ ich kontaktné údaje zlikviduje do 30 dní od skončenia výberového konania.
- Zriaďovateľ tieto osoby osloví až pred vymenovaním a po predchádzajúcej dohode s uchádzačom.

☐ **Potvrdzujem**, že som uvedené osoby vopred informoval/a o tom, že ich kontaktné údaje poskytujem zriaďovateľovi na tento účel.

V ..... dňa .....

_____
podpis uchádzača